

**ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ  
DE INFORMACIÓN DEL AÑO 2014**

En la Ciudad de Cuernavaca, Morelos, siendo las 12:00 horas del día 28 de febrero de 2014, los integrantes del Comité de Información de Caminos y Puentes Federales de Ingresos y Servicios Conexos, se reunieron en la sala de videoconferencias de la Dirección de Administración y Finanzas, sita en Calzada de los Reyes No. 24, Colonia Tetela del Monte, para celebrar la Segunda Sesión Ordinaria, que preside el **C. Adolfo Isaac Riveroll Sánchez**, Director de Administración y Finanzas, en su carácter de Presidente, de conformidad al siguiente:

**ORDEN DEL DÍA**

**PRIMERO.- Lista de asistencia y verificación del quórum**

El **C. Adolfo Isaac Riveroll Sánchez**, Presidente del Comité, solicita al **C. Pablo Álvarez Rodríguez**, Gerente de Seguimiento y Supervisión, Secretario Ejecutivo del Comité, la verificación del quórum.

El **C. Pablo Álvarez Rodríguez**, pasa lista de asistencia y toma constancia de la presencia del **C. Adolfo Isaac Riveroll Sánchez**, Director de Administración y Finanzas, Presidente; **Ing. Carlos Mario Priego Flota**, Coordinador de Planeación, Evaluación e Información Institucional, Titular de la Unidad de Enlace; **Lic. Ernesto Alonso Mayorga**, Subgerente de Protección de Personas, en suplencia del Asesor en Materia de Archivos; y como Invitadas (os): **Lic. Natividad Claudia Nájera Ocampo**, Subgerente de Información de la Red Concesionada; **Ing. Arq. Rogelio Sánchez Martínez**, Gerente de Licitaciones y Administración de Contratos; **Ing. Adalberto Enrique Fuentes Zurita**, Gerente de Enlace Delegacional, y **Lic. Marco A. Robles**

**Salgado**, Coordinador Profesional Especialista en la Subgerencia de Organización. Una vez verificado el quórum, el **C. Adolfo Isaac Riveroll Sánchez** solicita al **Ing. Carlos Mario Priego Flota**, proceda al desahogo de los asuntos que serán sometidos a la deliberación de los miembros del Comité en esta sesión:

**SEGUNDO.- Solicitud de acuerdos**

**ACUERDO RES-02ORD-28/02/14.2A**

**2A) Aprobar la instrumentación de acciones de capacitación de la Red por una Cultura de Transparencia en la APF.**

Después de que la Unidad de Enlace presentó el esquema de capacitación establecido por el IFAI para los sujetos obligados de la APF para el año 2014, y describir la estructura y método de cálculo del Indicador de Capacitación y Fortalecimiento de la Cultura de Transparencia, mediante el cual el IFAI medirá el compromiso de cada Institución para impulsar la capacitación en esta materia, así como revisar los alcances del Programa Anual de Capacitación (PAC) en materia de transparencia propuesto por la Unidad de Enlace, este Comité de Información acuerda y resuelve lo siguiente:

- i). CAPUFE asume el compromiso de capacitar al 100% de los miembros del Comité de Información, así como a la Institución (estructura de mandos medios y superiores) conforme al esquema establecido para este efecto por el IFAI.
- ii). Para el cumplimiento de este compromiso y lograr la certificación correspondiente por parte del IFAI, comunicar a los mandos medios y superiores de Oficinas Centrales y en las Unidades Regionales este acuerdo y el compromiso que deberán adoptar para tomar el

- curso de Introducción a la LFTAIPG de manera presencial (sujeto a disponibilidad) o en línea (sin límite de disponibilidad) a más tardar en los meses de marzo y abril y enviar su constancia de acreditación al correo electrónico de la Unidad de Enlace.
- iii). Para los miembros titulares y suplentes del Comité de Información, se establece como límite el mes de octubre de 2014 para acreditar los 4 cursos obligatorios establecidos por el IFAI.
  - iv). Con el propósito de dar cumplimiento al PAC-2014, así como a las líneas de acción asociadas con el Programa para un Gobierno Cercano y Moderno 2013-2018, solicitar a los servidores públicos seleccionados en Oficinas Centrales y Unidades Regionales para tomar el curso de Clasificación y Desclasificación de archivos de manera presencial o en línea a más tardar en los meses de abril y junio, y enviar su constancia de acreditación al correo electrónico de la Unidad de Enlace.
  - v). A fin de reforzar esta estrategia, promover a través de la Subdirección de Capital Humano y Desarrollo Organizacional con la participación de la Coordinación de Delegaciones y el Archivo de Concentración, la contratación de cursos en materia de archivos y transparencia mediante la aplicación de recursos propios.

### **TERCERO.- Asuntos Generales**

La Unidad de Enlace presentó información relativa a los aspectos más relevantes a considerar en el proceso de clasificación y desclasificación de archivos, particularmente en los casos de información reservada asociada con instalaciones estratégicas, por lo que al término de la misma los miembros y asistentes a esta sesión, manifestaron la necesidad de promover la capacitación en la materia de los mandos medios y superiores de las diferentes Unidades Administrativas y Unidades Regionales.

#### **CUARTO.- Clausura de la Sesión**

El **C. Adolfo Isaac Riveroll Sánchez**.- Manifiesta que si no existe algún otro asunto para someter ante este Comité, siendo las 12:45 horas del día 28 de febrero de 2014, se da por concluida la segunda sesión ordinaria del Comité de Información.



**C. ADOLFO ISAAC RIVEROLL SÁNCHEZ**  
**PRESIDENTE**

DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y  
FINANZAS



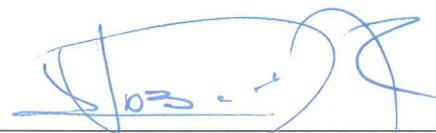
**ING. CARLOS MARIO PRIEGO FLOTA**  
**TITULAR DE LA UNIDAD DE ENLACE**

COORDINADOR DE PLANEACIÓN,  
EVALUACIÓN E INFORMACIÓN  
INSTITUCIONAL



**LIC. ERNESTO ALONSO MAYORGA**  
**EN SUPLENCIA DEL ASESOR EN**  
**MATERIA DE ARCHIVOS**

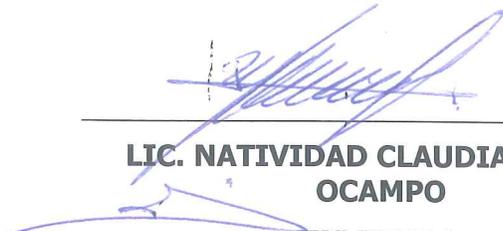
SUBGERENTE DE PROTECCIÓN DE  
PERSONAS



**C. PABLO ÁLVAREZ RODRÍGUEZ**  
**SECRETARIO EJECUTIVO**

GERENTE DE SEGUIMIENTO Y  
SUPERVISIÓN

ESTA HOJA DE FIRMAS PERTENECE AL ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN, CELEBRADA EL DÍA 28 DE FEBRERO DE 2014.



---

**LIC. NATIVIDAD CLAUDIA NÁJERA  
OCAMPO**

**INVITADA**

SUBGERENTE DE INFORMACIÓN DE LA  
RED CONCESIONADA



---

**ING. ARQ. ROGELIO SANCHEZ  
MARTÍNEZ**

**INVITADO**

GERENTE DE LICITACIONES Y  
ADMINISTRACIÓN DE CONTRATOS



---

**ING. ADALBERTO ENRIQUE FUENTES  
ZURITA**

**INVITADO**

GERENTE DE ENLACE DELEGACIONAL



---

**LIC. MARCO A. ROBLES SALGADO**

**INVITADO**

COORDINADOR PROFESIONAL  
ESPECIALISTA EN LA SUBGERENCIA DE  
ORGANIZACIÓN

ESTA HOJA DE FIRMAS PERTENECE AL ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE  
INFORMACIÓN, CELEBRADA EL DÍA 28 DE FEBRERO DE 2014.

R

