



## ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN DEL AÑO 2012

En la Ciudad de Cuernavaca, Morelos, siendo las 13:00 horas del día 13 de septiembre de 2012, los integrantes del Comité de Información de Caminos y Puentes Federales de Ingresos y Servicios Conexos, se reunieron en la sala de juntas de la Dirección de Administración y Finanzas, sita en Calzada de los Reyes No. 24 Colonia Tetela del Monte, para celebrar la cuarta sesión ordinaria, que preside el Lic. Gabriel Guzmán Martell, Subdirector de Recursos Materiales y Servicios Generales, y Asesor en Materia de Archivos, en su carácter de Presidente Suplente de conformidad al siguiente:

### ORDEN DEL DÍA

#### PRIMERO.- Lista de asistencia y verificación del quórum

**El Lic. Gabriel Guzmán Martell**, Presidente Suplente del Comité, Asesor en Materia de Archivos y Subdirector de Recursos Materiales y Servicios Generales, solicita al C. Pablo Álvarez Rodríguez, Secretario Ejecutivo, Gerente de Seguimiento y Supervisión, la verificación del quórum.

**EL C. Pablo Álvarez Rodríguez**, pasa lista de asistencia y toma constancia de la presencia del **Lic. Gabriel Guzmán Martell**, Presidente Suplente del Comité, Asesor en Materia de Archivos y Subdirector de Recursos Materiales y Servicios Generales; **Lic. César Alberto Trujillo Islas**, Titular de la Unidad de Enlace y Coordinador de Planeación, Evaluación e Información Institucional; **Lic. Gerardo Humberto Franco Baeza**, Vocal Suplente, Titular del Área de Responsabilidades del OIC; **Lic. Rodolfo Ocampo Rivera**, Subdirector Consultivo, Invitado; **C.P. Consuelo Martínez Muñoz**, Subdirectora de Finanzas, Invitada; **Ing. Ciro Marbán Malpica**, Gerente de Licitaciones y

Administración de Contratos, Invitado; **C.P. José Gómez Plata**, Gerente de Evaluación y Seguimiento, Invitado; **Lic. Ma. De la Luz Arvizu Sánchez**, Subgerente de Control en la Coordinación de Delegaciones, Invitada y **Lic. Patricia Peña Jaime**, Subgerente de Atención Ciudadana, Invitada. Una vez verificado el quórum, el **Lic. Gabriel Guzmán Martell**, solicita al **Lic. César Alberto Trujillo Islas**, proceda a la presentación de los asuntos que serán sometidos a la deliberación de los miembros del Comité en esta sesión:

**SEGUNDO.- Solicitud de acuerdos**

**ACUERDO RES-4ORD-13/09/12.2A**

**2A) Informe de Resultados de la evaluación realizada por el IFAI a este Organismo con corte al segundo semestre de 2012.**

Con fundamento en lo dispuesto en los artículos 7 y 29 fracción I de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, el Comité toma conocimiento de los resultados de la evaluación realizada por el IFAI a los indicadores A3C (Alineación a criterios, comportamiento de las resoluciones y su cumplimiento), ODT (Obligaciones de Transparencia) y RSI (Respuestas a solicitudes de información), en la cual se destaca un incremento en el resultado general de los indicadores respecto al período anterior.

**ACUERDO RES-4ORD-13/09/12.2B**

**2B) Informe de movimientos al Sistema de Datos Personales (SDP) correspondiente al segundo período de 2012.**

**2B.1) Movimientos reportados por las Unidades Administrativas en los Sistemas Persona.**

Con fundamento en lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, así como en los lineamientos vigésimo quinto, vigésimo sexto y cuadragésimo de los Lineamientos de Protección de Datos Personales, el Comité toma conocimiento del estado que guarda el Sistema de Datos Personales en este Organismo en el que no se presentan cambios para el segundo semestre de 2012 y se autoriza se reporte al IFAI conforme al procedimiento establecido al efecto.

**2B.2) Presentación del Documento de Seguridad de Sistema de Datos Personales del "Sistema de Administración y control del padrón de empleados CAPUFE con pase exento".**

A petición de todos los miembros de este Comité, se otorgan 5 días hábiles a partir del día posterior a la celebración de esta sesión, para que presenten las observaciones a este documento ante la Unidad de Enlace. Al término y en caso de que no se presenten las observaciones antes referidas, con fundamento en el numeral Trigésimo Tercero de los Lineamientos de Datos Personales, se aprueba e instruye su formalización.

**ACUERDO RES-4ORD-13/09/12.2C**

**2C) Sistema de Índices de Expedientes Reservados.**

**2C.1) Registros existentes en el IER de la extinta Subdirección de Administración de Contratos de Obra Concesionada.**

Una vez analizadas las acciones que la Unidad de Enlace ha llevado a cabo en cumplimiento al ACUERDO RES-8EXT-08/08/12.2B respecto a la búsqueda de los expedientes registrados en el Sistema de Índices de Expedientes Reservados (IER) por la extinta Subdirección de Administración de Contratos de Obra Concesionada, se instruye a la Unidad de Enlace a que proporcione la relación que emite el IER a la Subdirección de Recursos Materiales y Servicios Generales, para que ésta a su vez verifique si los registros del Sistema de Archivos coinciden y en su caso realizar la revisión de los expedientes. A las Subdirecciones de Finanzas y a la Consultiva, se les instruye a que continúen revisando los registros y una vez que tengan resultados, informen a la Unidad de Enlace sobre la identificación de los expedientes que deberán quedar bajo su resguardo.

Así mismo, se instruye a la Dirección de Infraestructura Carretera representada en este acto por la Gerencia de Administración de Contratos, a que revise el listado de los registros y verifique si alguno(s) registro(s) corresponda(n) a sus atribuciones y en su caso realice búsqueda exhaustiva de los expedientes.

Se pide al Lic. Rodolfo Ocampo Rivera que por su conducto, se solicite a la Subdirección de Derecho de Vía, revisar el listado de los registros y en su caso realice la búsqueda exhaustiva de los expedientes.

A todas las Unidades Administrativas antes referidas se les otorgan 15 días hábiles, para que al término presenten a este Comité el avance de las acciones o en su caso la solicitud que corresponda de acuerdo a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental (LFTAIPG).

## **2C.2) Registros existentes en el IER de la extinta Delegación Regional IX.**

Una vez analizadas las acciones que la Unidad de Enlace ha llevado a cabo respecto a la búsqueda de 1,573 expedientes registrados en el Sistema de Índices de Expedientes Reservados (IER) por la extinta Delegación Regional IX Guadalajara, se instruye a la Unidad de Enlace a que proporcione la relación que emite el IER a la Subdirección de Recursos Materiales y Servicios Generales, para que realice la búsqueda en los expedientes que recibió para Concentración o en su caso realizar la búsqueda en la documentación de la Unidad Regional en comento que trasladaron a las instalaciones del Almacén de Tequesquihuac y en 15 días hábiles presente a este Comité el respectivo avance.

Así mismo, se instruye a la Coordinación de Delegaciones a que derivado del análisis que realizó al listado, en 15 días hábiles solicite formalmente a este Comité según corresponda, la transferencia, clasificación y/o desclasificación de la información de acuerdo a la LFTAIPG.

### **ACUERDO RES-4ORD-13/09/12.2D**

#### **2D) Plan Anual de Desarrollo Archivístico de CAPUFE.**

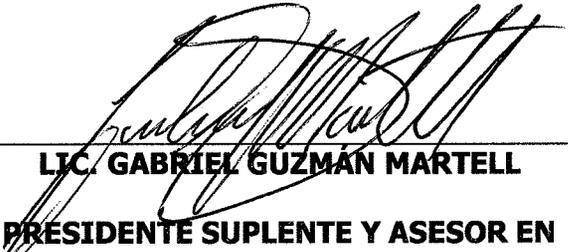
Tras describirse los aspectos más importantes del documento presentado por el Subdirector de Recursos Materiales y Servicios Generales, y al no existir observaciones a su contenido, los miembros de este Comité con fundamento en el Artículo 12 fracción I de la Ley Federal de Archivos aprueban su publicación en el Portal de Obligaciones de Transparencia, por lo que instruyen a la Unidad de Enlace a realizar las acciones procedentes para tal efecto.

**TERCERO.- Asuntos Generales**

No se presentaron asuntos a tratar

**CUARTO.- Clausura de la Sesión**

**El Lic. Gabriel Guzmán Martell.-** Manifiesta que si no existe algún otro asunto para someter ante este Comité, siendo las 14:10 horas del día 13 de septiembre de 2012, da por concluida la cuarta sesión ordinaria del Comité de Información.



**LIC. GABRIEL GUZMÁN MARTELL**

**PRESIDENTE SUPLENTE Y ASESOR EN  
MATERIA DE ARCHIVOS**

SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES  
Y SERVICIOS GENERALES



**LIC. CÉSAR ALBERTO TRUJILLO ISLAS**

**TITULAR DE LA UNIDAD DE ENLACE**

COORDINADOR DE PLANEACIÓN,  
EVALUACIÓN E INFORMACIÓN  
INSTITUCIONAL



**PABLO ÁLVAREZ RODRÍGUEZ**

**SECRETARIO EJECUTIVO**

GERENTE DE SEGUIMIENTO Y  
SUPERVISIÓN

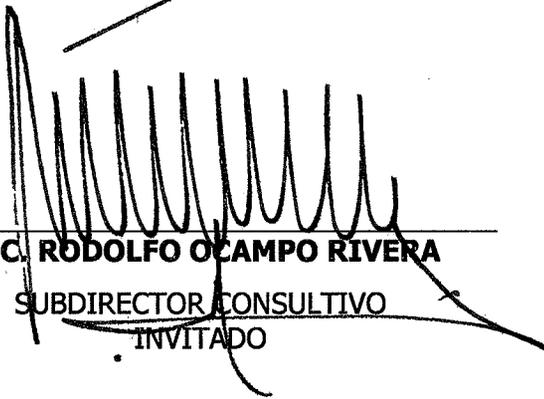


**LIC. GERARDO HUMBERTO FRANCO  
BAEZA**

**VOCAL SUPLENTE**

TITULAR DEL ÁREA DE  
RESPONSABILIDADES DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL

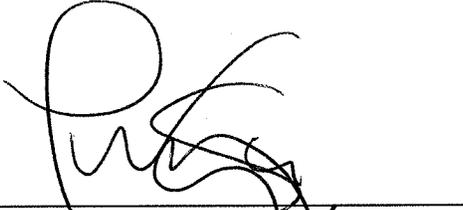
**ESTA HOJA DE FIRMAS PERTENECE AL ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN, CELEBRADA EL DÍA 13 DE SEPTIEMBRE DE 2012.**

  
**LIC. RODOLFO OCAMPO RIVERA**  
SUBDIRECTOR CONSULTIVO  
INVITADO

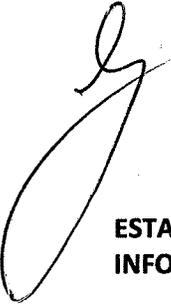
  
**C.P. CONSUELO MARTÍNEZ MUÑOZ**  
SUBDIRECTORA DE FINANZAS  
INVITADA

  
**ING. CIRO MARBAN MALPICA**  
INVITADO  
GERENTE DE LICITACIONES Y  
ADMINISTRACIÓN DE CONTRATOS

*Acta Cuarta Sesión*  
  
**C.P. JOSÉ GÓMEZ PLATA**  
~~INVITADO~~  
GERENTE DE EVALUACIÓN Y  
SEGUIMIENTO

  
**LIC. MA. DE LA LUZ ARVIZU SÁNCHEZ**  
INVITADA

  
**LIC. PATRICIA PEÑA JAIME**  
INVITADA

  
SUBGERENTE DE CONTROL EN LA  
COORDINACIÓN DE DELEGACIONES

SUBGERENTE DE ATENCIÓN CIUDADANA  
EN EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

ESTA HOJA DE FIRMAS PERTENECE AL ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN, CELEBRADA EL DÍA 13 DE SEPTIEMBRE DE 2012.